

AGOSTO 2020



Centro Nacional
de Despacho

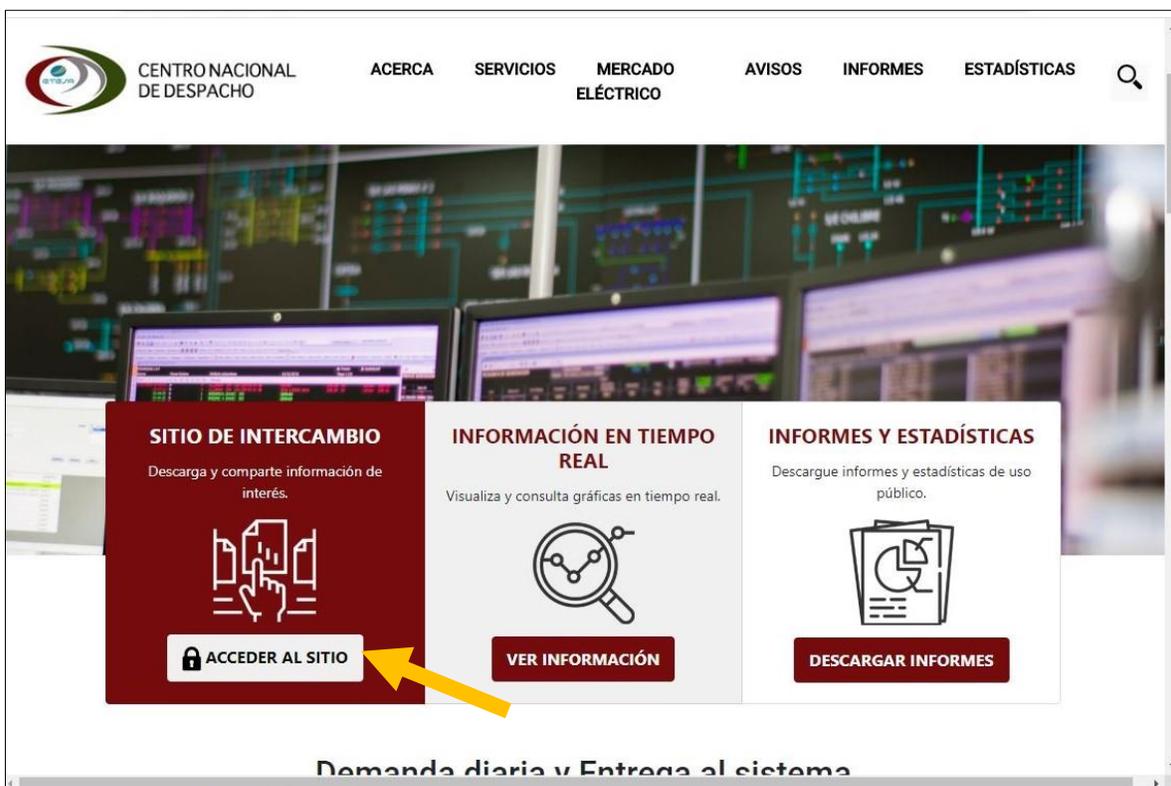
GUÍA PARA SUBIR ARCHIVOS AL PORTAL
WEB DEL CND

ORIENTADO A LOS AGENTES

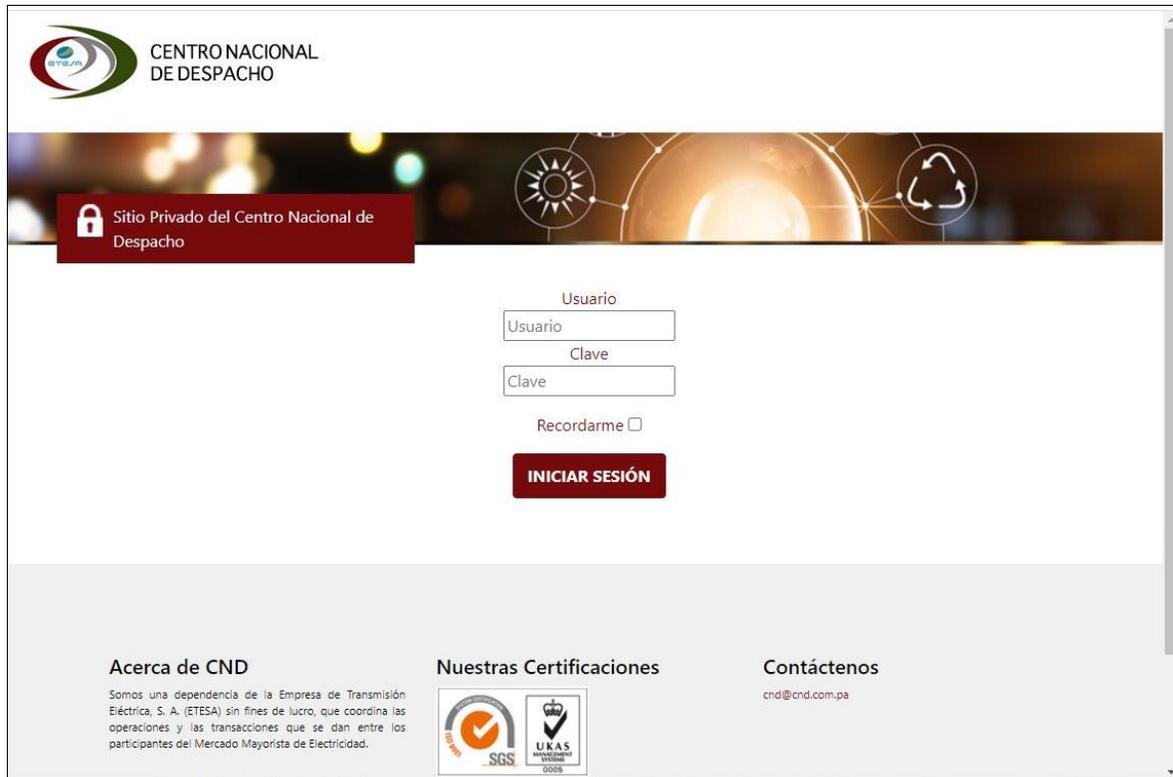
Subir Archivos al portal Web del CND

El sitio Web del CND es compatible con los siguientes navegadores Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Opera, Microsoft Edge y Microsoft Edge Chromium.

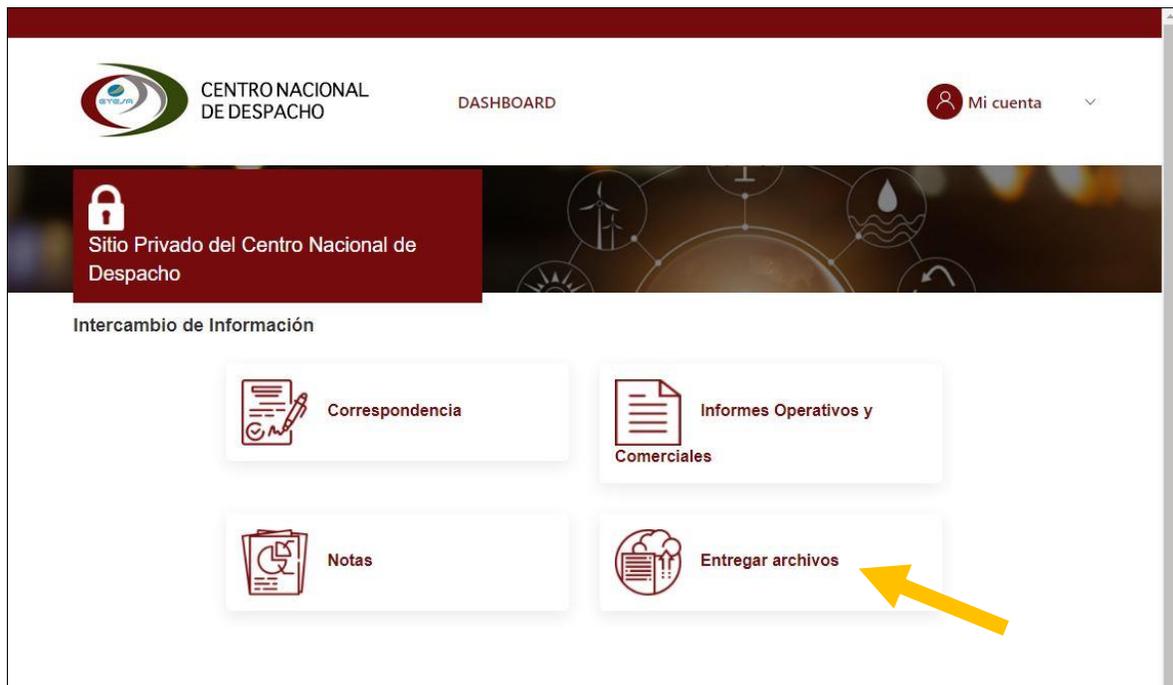
Una vez haya ingresado al sitio Web, seleccionar la opción de "**ACCEDER AL SITIO**" en el área SITIO DE INTERCAMBIO indicado por la flecha naranja en la imagen.



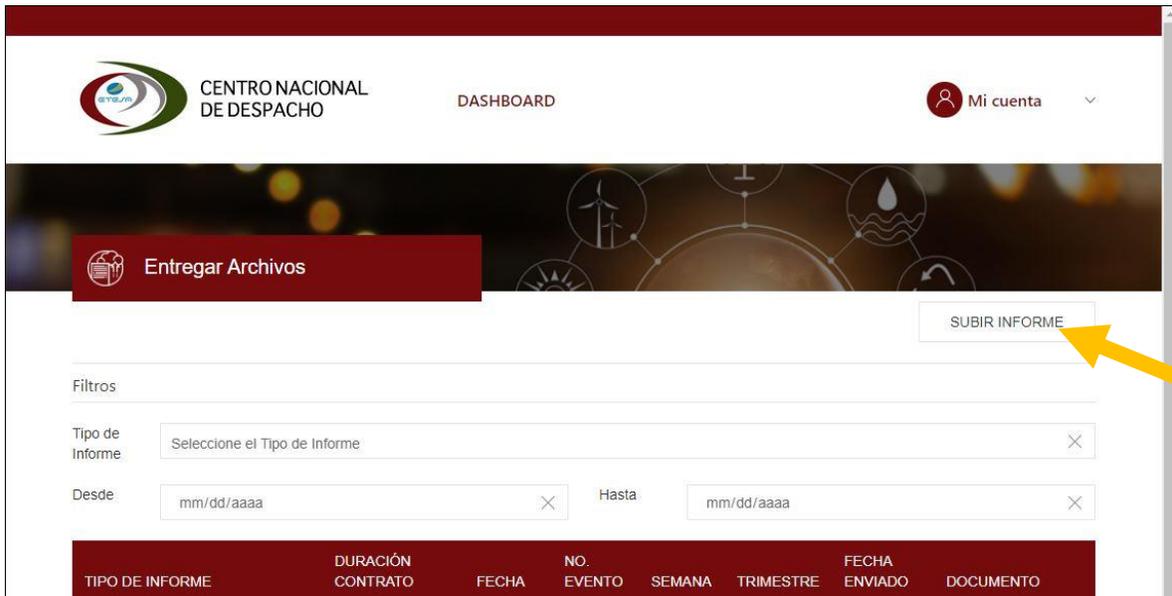
Luego de acceder al sitio de intercambio debe ingresar sus credenciales web, las cuales le van a llevar a la zona privada o zona de intercambio de información.



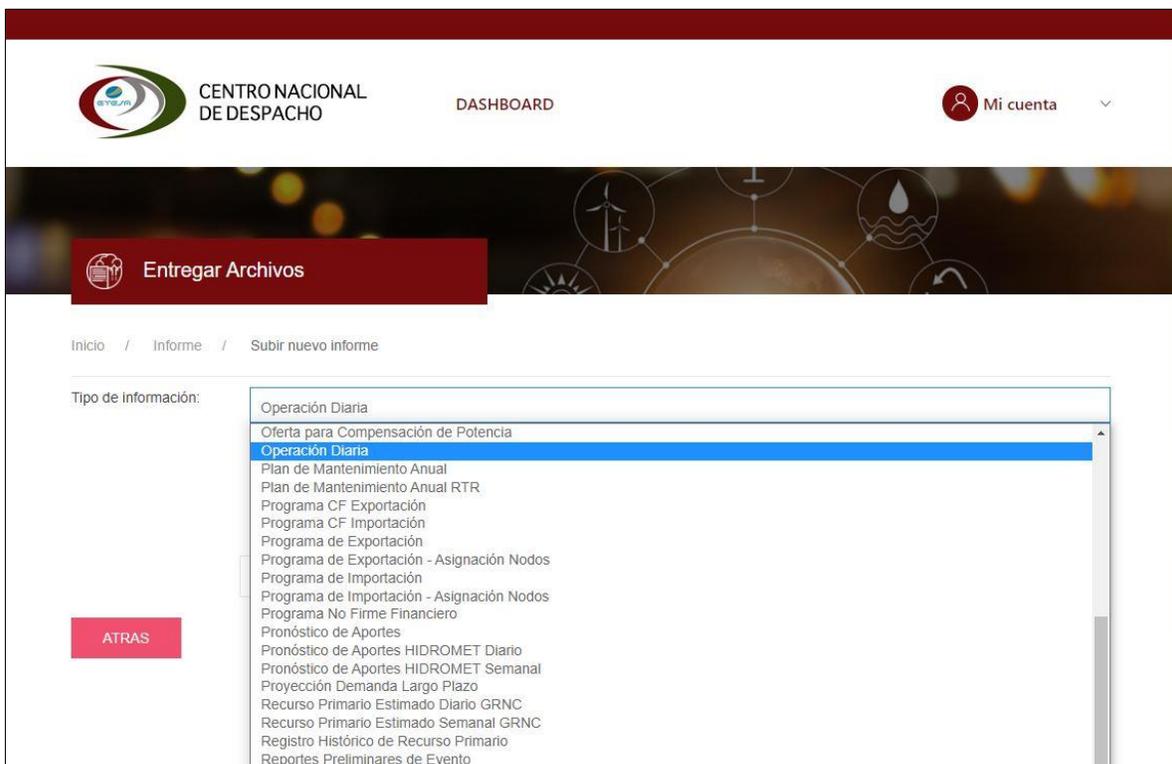
Cuando haya ingresado a su sesión seleccione la opción **“Entregar archivos”** como se indica en la siguiente imagen.



Luego en la sección de Entregar Archivos hacer clic en el botón **“SUBIR ARCHIVO”** que se encuentra a la derecha de la pantalla”



Posteriormente seleccione el tipo de archivo que desea subir al Sitio Web.



Luego elija las opciones requeridas por el Tipo de Archivo que desea subir, presiona el botón **“Adjuntar Documentos”** y selecciona el archivo deseado.

The screenshot shows the 'Entregar Archivos' (Submit Files) form on the CND dashboard. The form includes the following fields and buttons:

- Header: CENTRO NACIONAL DE DESPACHO, DASHBOARD, Mi cuenta
- Section: Entregar Archivos
- Breadcrumbs: Inicio / Informe / Subir nuevo informe
- Form fields:
 - Tipo de información: Operación Diaria
 - UNIDAD
 - AÑO: 2020
 - MES: Agosto
 - DIA: 18
- Buttons: ATRAS, ENVIAR
- Action: Adjuntar Documentos (.xls, .xlsx) - highlighted with a yellow arrow

Una vez cargado el archivo presione el botón **“ENVIAR”**.

The screenshot shows the 'Entregar Archivos' form after a file has been uploaded. The form fields and buttons are the same as in the previous screenshot, but with the following changes:

- Form fields:
 - Tipo de información: Operación Diaria
 - UNIDAD
 - AÑO: 2020
 - MES: Agosto
 - DIA: 18
- Buttons: ATRAS, ENVIAR - highlighted with a yellow arrow
- File upload area: Shows a confirmation message: OD FECHA 08182020.xls

Recibirá un mensaje indicando la carga exitosa **“Se ha enviado el informe exitosamente!”**

